

Google Alerts

Google Alertes una herramienta que permite rastrear de manera automática cambios en las páginas web, lo que posibilita la captura de información temática y el envío avisos o “alertas” vía correo electrónico a nuestras cuentas de correo. Cuando creamos una alerta, esta revisa y filtra noticias, páginas web, o ambas cosas, también se puede ver a los Grupos de Google.

Es un servicio alertas que generan resultados de los motores de búsqueda, en base a criterios proporcionados por nosotros mismos, entregando los resultados a nuestras cuentas de correo electrónico. Este servicio es útil por muchas razones, tales como el seguimiento de la web para obtener información específica acerca de nuestra empresa, negocio o ámbito profesional, sobre nuestros hijos, sobre lo último en la información temática que nos pudiera interesar (ciencia, política, cultura, entretenimiento, educación, política, religión, medio ambiente, etc. etc. etc.) Utilízalo también para mantenerte al día con los nuevos avances, chismes de celebridades o las tendencias actuales.

¿Cómo funciona una alerta?

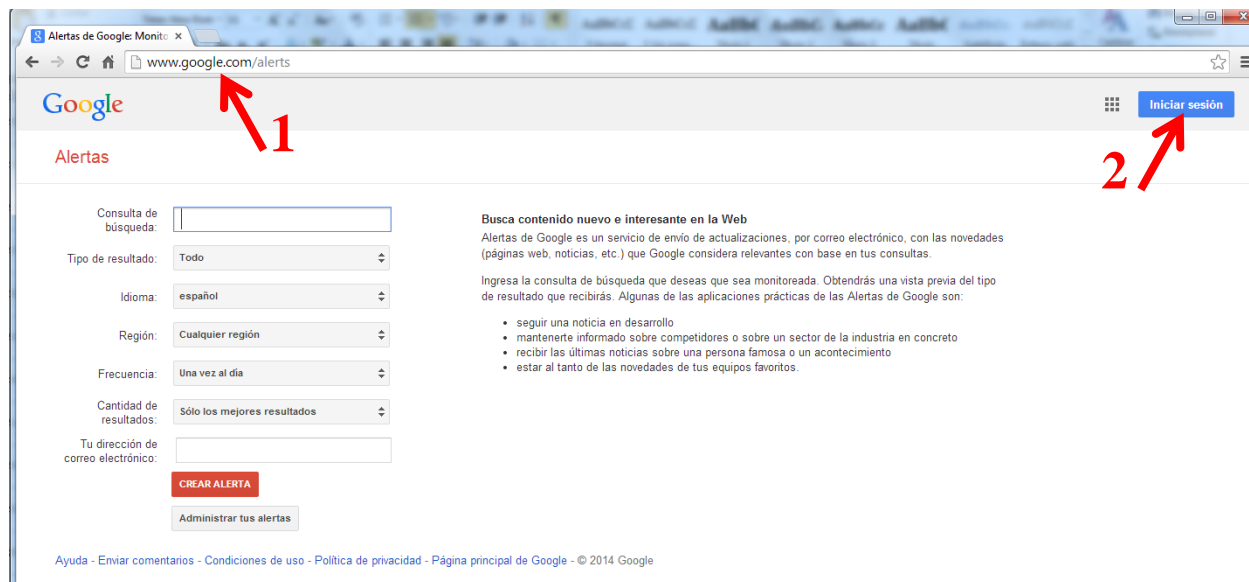
Para generar una **alerta**, se especifica la consulta o consultas que desea sea supervisada por Google, a medida que Google busca en Internet, irá generando avisos cuando descubra un cambio que se le ha pedido buscar, dichos avisos serán remitidos vía mensaje a una cuenta de correo electrónico previamente señalada. Google le dirá sobre nuevos resultados una vez por semana, una vez al día, o tan pronto como los encuentre. Usted no recibirá necesariamente un mensaje todos los días o semanas. Google sólo envía correo electrónico si hay algo nuevo que haya aparecido.

Alertas de Google son útiles para:

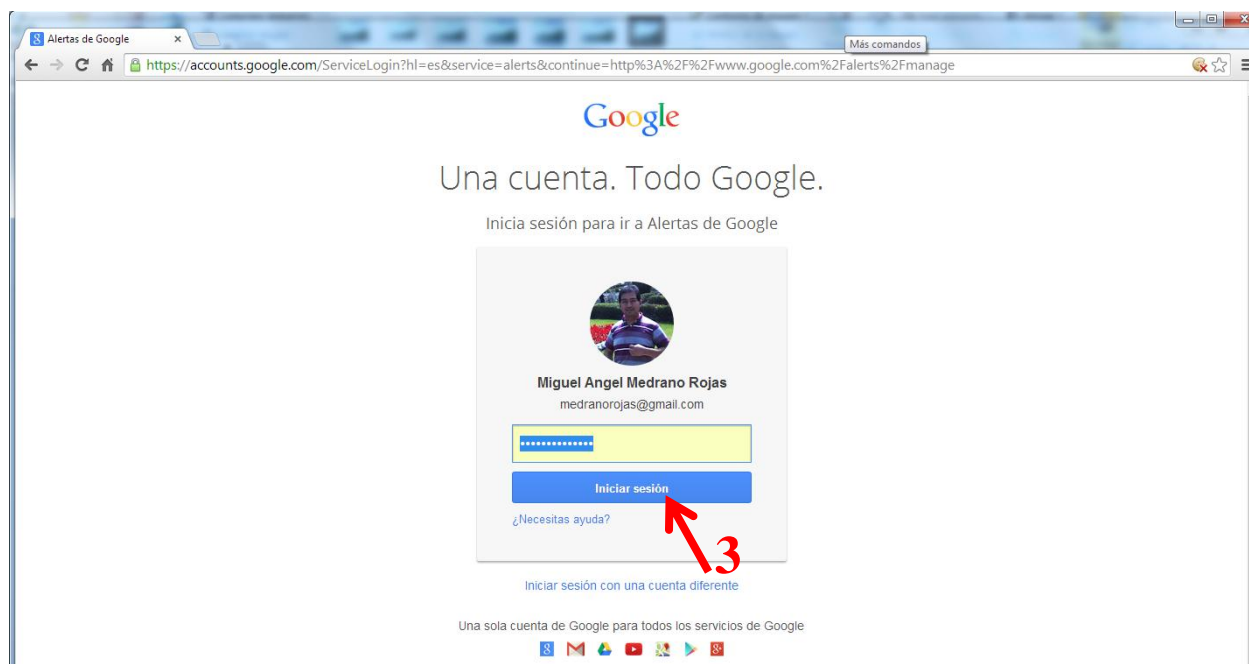
- ✍ Monitorear una noticia en desarrollo
- ✍ Mantenerse informado sobre algún tema en particular
- ✍ Obtener las últimas noticias o informes sobre alguna actividad o evento
- ✍ Mantenerse al tanto sobre sus equipos deportivos favoritos
- ✍ Descubrir nuevas páginas web sobre un tema determinado
- ✍ y más.

Primer paso para crear un “alert”: Asocia tu cuenta de correo a Google

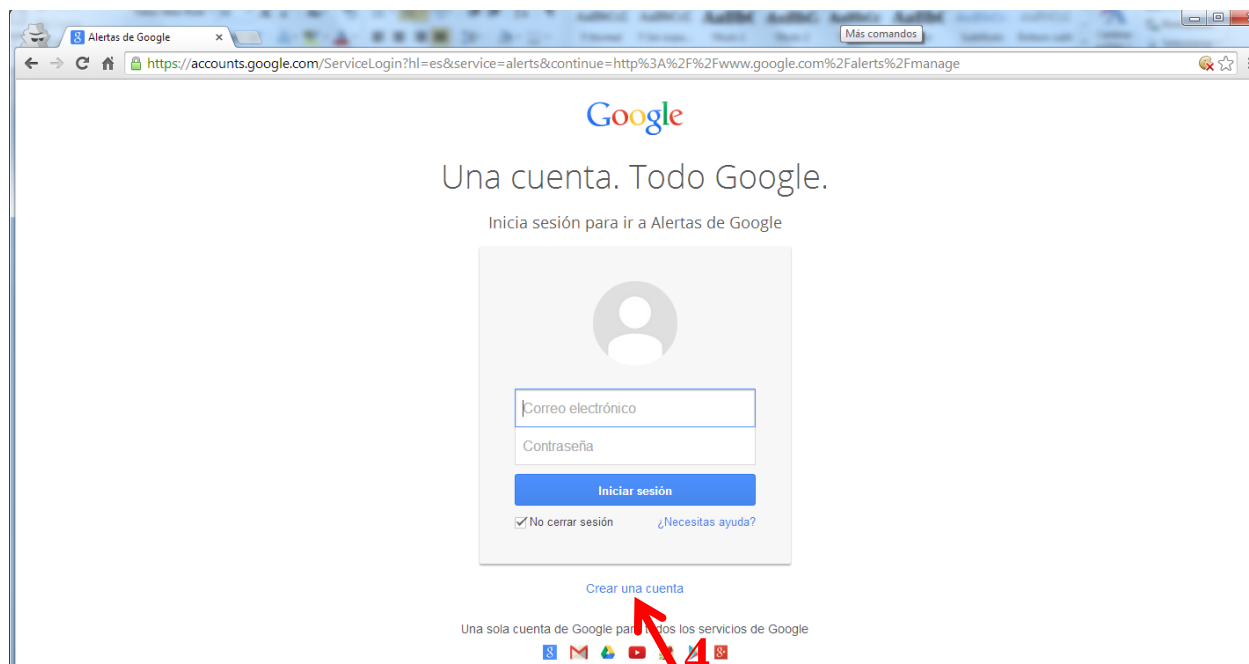
1. El primer paso para la creación de alertas en Google es acceder a la página de creación de alertas, para ello, debes escribir en la barra de búsqueda la siguiente dirección web: www.google.com/alerts. Esto le llevará a la página de Alertas de Google.
2. El segundo paso es iniciar sesión, para ello debes dar clic en el recuadro celeste que aparece al lado superior derecho de la pantalla.



3. Ahí aparecerá una nueva pantalla donde aparecerá una imagen similar(sólo si es una computadora personal y has solicitado que esta guarde en su memoria tu dirección de correo y tu contraseña), ahora sólo deberás aceptar dando clic en el recuadro **“Iniciar sesión”**, si las casillas te aparecen en blanco deberás ingresar tus datos y dar clic en **“Iniciar sesión”**, con esto ya estás listo para crear tus alertas.



4. Si aún no has creado tu cuenta, sigue estos pasos:
- Presiona sobre **“Iniciar sesión”**, como en el paso 2, te aparecerá la imagen posterior.
 - Dar clic sobre el enlace **“Crear una cuenta”** que aparece en la imagen señalado con el punto número 4.



- Ahí te aparecerá una nueva ventana donde deberás ingresar tus datos con la información requerida.
- Coloca tus nombres y apellidos.
- En la casilla de **“Nombre de usuario”**, coloca un nombre con el cual podría crearse una cuenta de correo de **“Gmail”** (sólo si no tienes una cuenta de cualquier correo), el servicio te avisará de inmediato si el nombre está disponible, de lo contrario deberás elegir entre las alternativas planteadas o seguir proponiendo nombres hasta que encuentres uno disponible.

Crea tu cuenta de Google

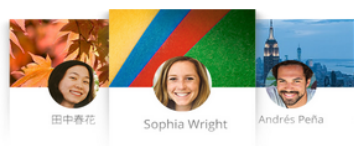
Solo necesitas una cuenta

Accede a todos los servicios de Google con solo un nombre de usuario y una contraseña.



Personaliza Google a tu gusto

Configura tu perfil y tus preferencias como más te guste.



Tu información siempre disponible

Cambia de dispositivo y continúa desde la última acción que hayas realizado.



Nombre

Nombre Apellidos

Nombre de usuario

@gmail.com

[Prefiero utilizar mi dirección de correo electrónico actual](#)

Contraseña

Confirma tu contraseña

Fecha de nacimiento

Día Mes Año

Sexo

Selecciona tu sexo

Teléfono móvil

+51

Tu dirección de correo electrónico actual

Demuéstranos que no eres un robot

☐ Omitir esta verificación (es posible que sea necesaria la verificación por teléfono)

- f. La otra alternativa es emplear alguna cuenta de correo con la que ya contamos, para ello sólo debes dar “clic” sobre las letras azules que aparecen debajo de esta casilla. Ahora puedes escribir tu dirección de correo electrónico (puede ser de cualquier servicio, Yahoo, Hotmail, Gmail, etc.)

Tu información siempre disponible

Cambia de dispositivo y continúa desde la última acción que hayas realizado.



Teléfono móvil

+51

Tu dirección de correo electrónico actual

Demuéstranos que no eres un robot

☐ Omitir esta verificación (es posible que sea necesaria la verificación por teléfono)

Escribe el texto:

Ubicación

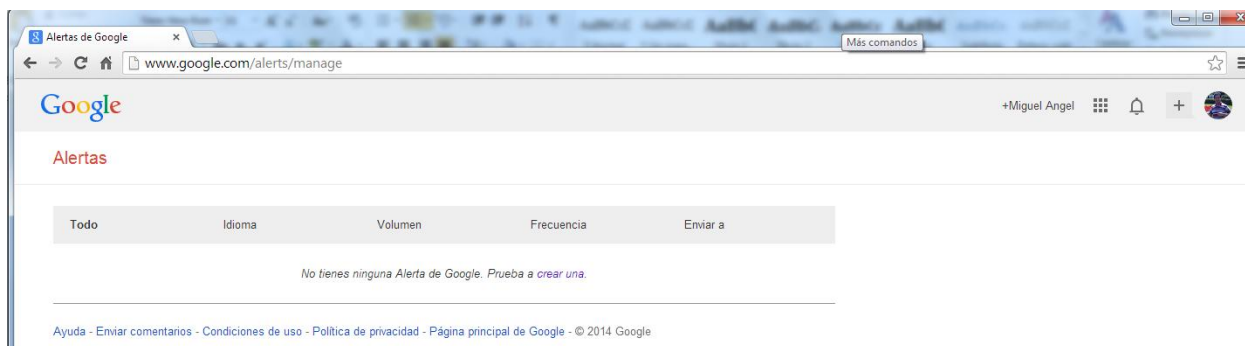
Perú

☐ Acepto las Condiciones del servicio y la Política de privacidad de Google.

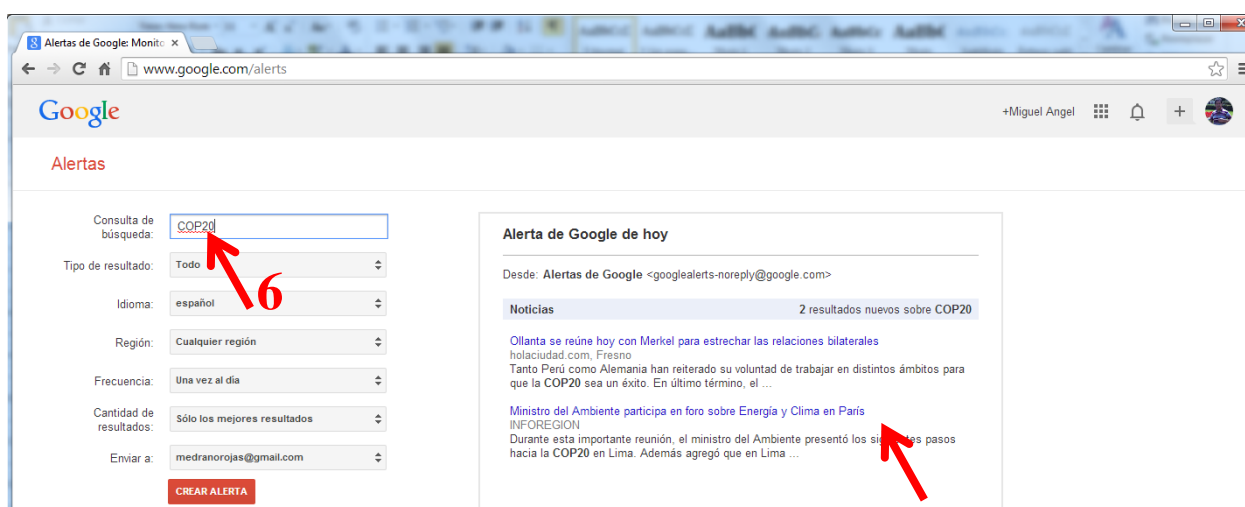
[Siguiente paso](#)

- g. Cuando hayas terminado de proporcionar todos los datos solicitados sólo tienes que presionar sobre **“Siguiente paso”**. Con esto ya has creado tu cuenta para acceder a **Google Alert** y estás listo o lista para crear tus **“Google Alert”**.
- h. Ahora si estamos listos, presiona en **“Iniciar sesión”** (punto número 3)
- i. Puede que te solicite la verificación de datos, para ello el servicio te enviará un número código al número de celular que has proporcionado, esto es una medida de seguridad para ti, pues verificará que sólo tú puedas acceder a tu cuenta. Ingresas el código enviado a tu móvil vía mensaje de texto y presiona en **“verificar”** para acceder definitivamente.

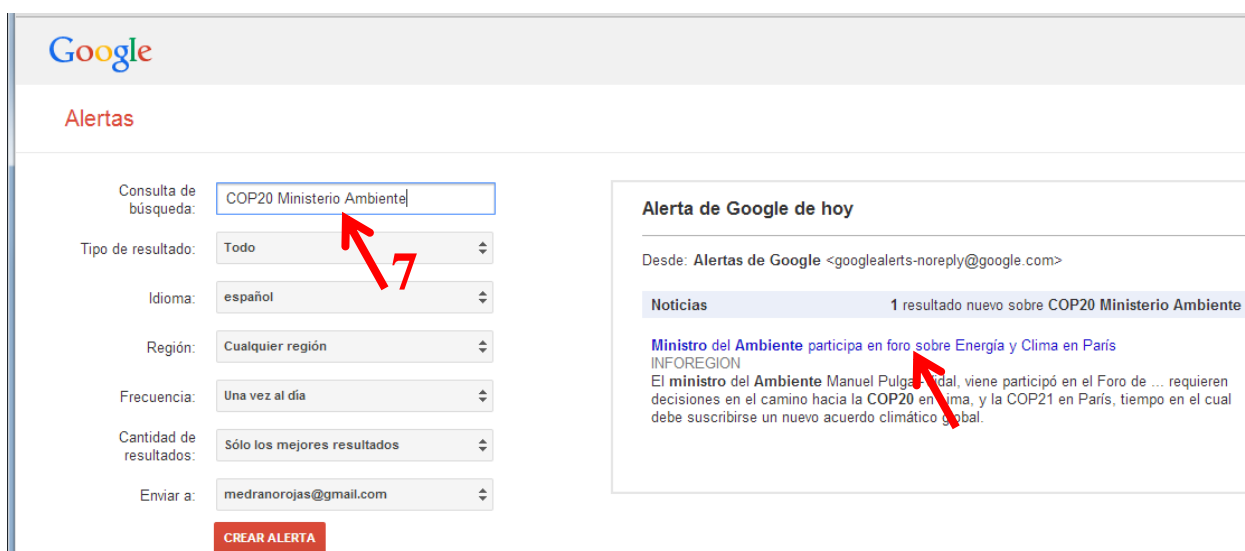
5. Una vez que has iniciado tu sesión en **Google Alert** te aparecerá la siguiente imagen, presiona sobre el texto en rojo “**Alertas**”



6. En esta pantalla escribe una palabra o palabras en el recuadro “**Consulta de búsqueda**” recuerda que estas palabras guiarán al servicio en su búsqueda de información que tú solicitas. Tan pronto como empieces a escribir, aparecerá una muestra de su primera alerta de Google.

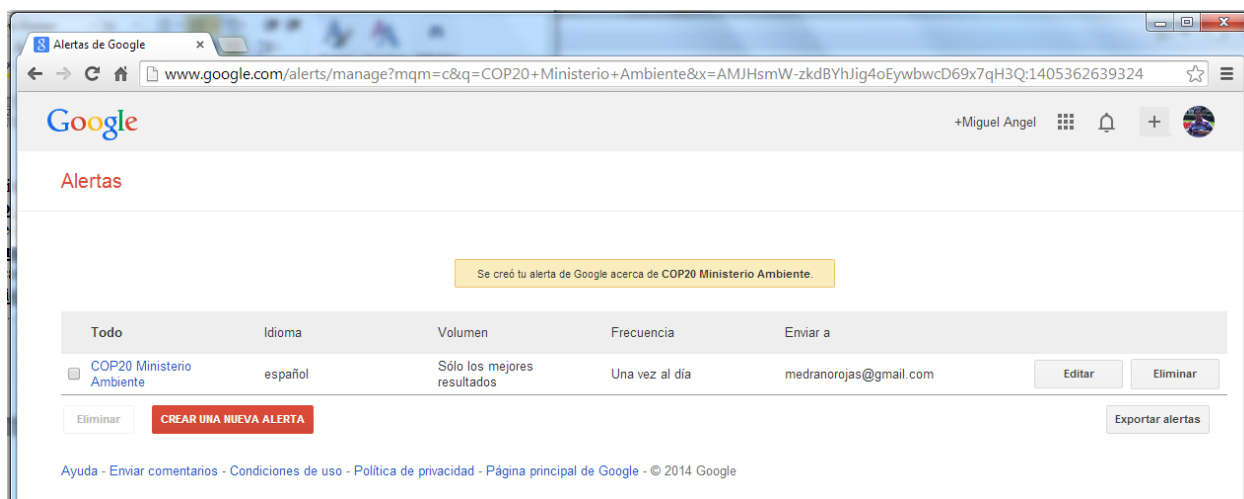


7. Si no estás consiguiendo los resultados que esperas, puedes cambiar las palabras hasta definir adecuadamente los parámetros de búsqueda.



8. Las siguientes casillas son para definir y especificar aún más tu requerimiento de información.
- Tipo de resultado:** Podrás especificar el área de búsqueda, puede ser: Todo, Noticias, Blog, Vídeo, Foros de debate, libros.
 - Idioma:** Para elegir el idioma en las que son redactadas las publicaciones o información que buscas.
 - Región:** Por si deseas que tu búsqueda se limite a lo publicado en algún país en particular.

- d. **Frecuencia:** Para señalar la frecuencia con la que deseas recibir las alertas de búsqueda, puede ser: “**Cuando se produzca**”, “**una vez al día**” o “**una vez a la semana**”.
- e. **Cantidad de resultados:** puedes elegir entre “**Sólo los mejores resultados**” o “**Todos los resultados**”.
- f. Por último, sólo debes presionar sobre el recuadro rojizo “**CREAR UNA ALERTA**”, con esto ya habrás creado tu primera **Google Alert**.
- g. Aparecerá una nueva ventana de administración de alertas, aquí encontraras las alertas creadas por ti y una casilla desde la cual podrás ir creando nuevas alertas siguiendo los mismos pasos antes mencionados.



Felicidades, ahora solo debes esperar a que el servicio envíe las alertas solicitadas a tu correo electrónico. Crea todas las alertas que desees para mantenerte informado sobre los diversos temas que pudieran interesarte. Recuerda que las alertas creadas pueden ser modificadas o eliminadas en cualquier momento solo ingresando a esta ventana de edición de tus alertas.

9. Consejos

- Las mismas reglas se aplican aquí como cuando entras en una búsqueda en un motor de búsqueda normal. Por ejemplo, puede utilizar comillas (“.....”) para realizar búsquedas que sólo incluyan las palabras exactas dadas, o utilizar un signo negativo (-) para excluir ciertos resultados.
- Búsquedas amplias proporcionará un montón de resultados; es posible que desee reducirlas, para ello aumente palabras de búsqueda o restrínjalas por medio de los parámetros de las casillas.
- Si la consulta es muy específica tal vez no pueda tener un resultado todos los días, emplee palabras que permitan una mayor cantidad de resultados.
- Si usted no está recibiendo ningún resultado, asegúrese de que su servicio de correo no este considerando estas alertas como **correo spam**. Puede que tenga que agregar las Alertas de Google a sus contactos si este es su caso.

10. Advertencia

- **Google Alertes** un servicio gratuito; si introduce www.googlealerts.com se entra en un sitio diferente, no afiliado con Google, este proporciona servicios similares pero con un costo de membresía.